

# Antrag auf Beurlaubung (ganz-/mehrtägig)

**B**

Grund:

Name \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_ 

M	D	M	D	F
---	---	---	---	---

  
(von/am) TT.MM Wochentag

Klasse \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_ 

M	D	M	D	F
---	---	---	---	---

  
(bis) TT.MM Wochentag

Findet in dem angegebenen Zeitraum ein Leistungsnachweis statt?

nein  ja → Kenntnisnahme des Fachlehrers notwendig!

Name \_\_\_\_\_ Signum \_\_\_\_\_

Bei Fragen und Unsicherheiten steht ihnen der Klassenleiter als Ansprechpartner zur Verfügung.

Mir ist bekannt, dass ich unverzüglich einen Nachweis für den genannten Grund vorlegen muss.

Unterschrift SCHÜLER

**Kenntnisnahme und Genehmigung des vollständig ausgefüllten Antrags erfolgte durch**

Hinweis: Es sollten 3 Felder angekreuzt sein

**Bei Antrag von 1 Tag Dauer**

Klassenleiter \_\_\_\_\_ Signum \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_

**Bei Antrag von 2 Tagen Dauer und mehr**

Schulleitung \_\_\_\_\_ Signum \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_